

2022年10月

郵政グループ各社  
各事業所 御中

日本郵政共済組合  
共済センター

### 共済組合員証及び配布先リストの送付

平素より共済組合の業務へご理解いただき、ありがとうございます。

さて、国共済適用拡大に伴い2022年10月1日より、日本郵政グループ会社にお勤めで全国健康保険協会（協会けんぽ）の保険証をお持ちの方におかれましては「協会けんぽ」から「日本郵政共済組合」へ加入となります。

つきましては、共済組合員証（以下「組合員証等」といいます。）及び配布先リストを送付しますので、各組合員あて交付をお願いいたします。

お忙しいところ申し訳ございませんが、ご協力をお願いいたします。

## 【要対応事項】

### 1 組合員証等の交付

- 組合員証等について、封筒の宛名部分に印字されている、組合員の氏名、社員コードにより間違いがないか確認の上、該当組合員へ交付してください。

なお、組合員証等を交付した場合は、配布先リストの「交付チェック」欄にレ点を記入してください。

- 交付期限

速やかに（遅くとも2022年10月31日までに）交付をお願いします。

- 交付時の注意点

- (1) 既に退職している組合員については、封筒を未開封のまま、同封の返信用レターパックライトで返送してください。

その際、「配布先リスト」の該当者欄を二重線で抹消し、退職の旨、記載してください。

- (2) 組合員が長期休暇、病気休暇等の場合は、封筒は開封せずにそのまま別の封筒に入れていただき、送付先が印字されたシールを添付するなどした上で簡易書留など記録が残る方法で交付してください。

その際、「配布先リスト」の該当者欄の「交付チェック」欄など適宜の場所に、転送年月日、転送場所、簡易書留の追跡番号などを記載してください。

- (3) 組合員証等の交付が完了した場合は、配布先リスト上部の「交付完了年月日」欄に完了年月日を記入してください。未交付のものがある場合は空白でお願いします。

### 2 配布先リスト等の返送

配布先リスト及び期限までに交付できなかった組合員証等について、同封の返信用レターパックライトにて返送してください。

### 【組合員証等交付に関する情報】

組合員証等交付に関する情報について、日本郵政共済組合HPに掲載していますので、ご確認をお願いします。

<https://www.yuseikyosai.or.jp/tekiyokakudai/koufu.html>



### 【その他】

- 1 組合員証等の交付、返送等について不明点や疑義がある場合は、下記「照会先」までご照会ください。  
なお、組合員証等の記載内容に誤りがある場合は、組合員本人から下記「照会先」へ連絡するよう、周知をお願いします。
- 2 組合員証等交付用の封筒については、従来と同様のものを使用しているため、「後納印」及び「簡易書留」の表示がありますが、後納郵便扱い及び簡易書留扱いではありません。

### 【照会先】

日本郵政共済組合 共済センター 被扶養者担当  
TEL : 0120-97-8484 (コールセンター) (平日 9 : 00 - 18 : 00)

以上